

Assurez vous d'être sur un ordinateur ou une tablette pour procéder à la création de votre compte ainsi qu'à votre inscription.

1 - Cliquez sur le lien qui se trouve dans notre publication Facebook. Cette page s'ouvrira

2 - Cliquez sur Créer un compte (encerclé en rouge)

Connexion

Adresse courriel

Mot de passe

Connexion

[Créer mon compte](#) ou [réinitialiser votre mot de passe](#)

Curieux à propos d'Amilia? [Jetez un coup d'oeil ici.](#)

Ou se connecter avec



3 - Entrez vos informations (prénom, nom, courriel et mot de passe)

4 - Cliquez sur Vérifier mon adresse courriel (encerclé en rouge)

Créer mon compte

Prénom

Nom

Adresse courriel

Mot de passe

Vérifier mon adresse courriel

En appuyant sur "Vérifier mon adresse courriel", vous acceptez l'[Entente avec l'utilisateur](#) et la [Politique de confidentialité](#).

[Connexion](#) ou [réinitialiser votre mot de passe](#)

Ou se connecter avec



IMPORTANT

Le compte doit être créé au nom du parent ou au nom de l'enfant qui a 18 ans et plus.

5 - Cette page apparaîtra après avoir appuyé sur [Vérifiez l'adresse courriel](#)

6 - Rendez-vous sur votre boîte courriel



Vérifiez l'adresse courriel

Vérifiez votre boîte courriel pour le code de vérification envoyé à

[\(Changer\)](#)

Vous ne l'avez pas reçu? [Renvoyer](#)

Vérifier

Vous ne trouvez pas votre code? Vérifiez vos pourriels

Vérifiez votre compte Amilia



Translate message to: English | Never translate from: French



Amilia <support@amilia.com>



To: You

Mon 2023-06-12 10:27 PM



**Bienvenue chez Amilia,
Frédérique Lalonde !**

Merci de vous être enregistré chez Amilia SmartRec!

Pour commencer, nous devons vérifier votre adresse e-mail.

Pour activer votre compte, veuillez saisir le code ci-dessous sur notre
site Web:

436417

Ce code expirera dans 10 minutes.

7 - Repérez le courriel envoyé par Amilia (n'oubliez pas de vérifier vos courriels indésirables au besoin)

8 - Mémorisez le code (encerclé en rouge)

9 - Retournez sur votre page Internet Amilia (où nous avons procédé à votre inscription)

10 - Entrez manuellement votre code que vous avez reçu par courriel

11 - Cliquez sur Vérifier (encerclé en rouge)



Connexion Créer un compte English



Vérifiez l'adresse courriel

Vérifiez votre boîte courriel pour le code de vérification envoyé à **Neutra@outlook.com**

[\(Changer\)](#)

4 3 6 4 1 7

Vous ne l'avez pas reçu? [Renvoyer](#)

Vérifier

Vous ne trouvez pas votre code? Vérifiez vos pourriels

12 - Une fois le code vérifié, cette page vous apparaîtra

13 - Cliquez sur Continuer (encerclé en rouge)



Vérifié

Vous avez vérifié votre compte Amilia avec succès!

Continuer

14 - Ceci est votre page d'accueil Amilia

15 - Cliquez sur Portefeuille (encerclé en rouge)

The screenshot displays the Amilia SmartRec user interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The top of the sidebar shows 'Mon compte' and the email 'Frederiquetest@outlook.com'. Below this are several menu items: 'Accueil' (with a house icon), 'Facturation' (with a dollar sign icon), 'Achats' (with a shopping cart icon), 'Portefeuille' (with a wallet icon and circled in red), 'Membres' (with a group of people icon), 'Cartes de membre' (with a card icon), 'Communications' (with an envelope icon), 'Documents' (with a document icon), and 'Paramètres' (with a gear icon). At the bottom of the sidebar is a search bar with the text 'Trouver une boutique'. The main content area has a blue header with the Amilia SmartRec logo on the left and the user's email 'Frederiquetest@outlook.com' and language 'EN' on the right. Below the header is a white bar with a home icon and the word 'Accueil', and a button labeled 'FL'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'A propos d'Amilia' and contains a card with the Amilia SmartRec logo, text about partnerships, a note about using the account to reserve activities being 'facile, simple et sécurisé', and a link 'En savoir plus'. The right column is titled 'Mon calendrier' and contains a card with a calendar icon and the text 'Aucune activité pour l'instant. Votre calendrier s'affichera ici.' At the bottom, there is a section titled 'Événements à venir' with a dropdown menu currently set to '-- Tous les membres --'.

Mon compte
Frederiquetest@outlook.com

Accueil

Facturation

Achats

Portefeuille

Membres

Cartes de membre

Communications

Documents

Paramètres

Trouver une boutique

AMILIA SmartRec

Frederiquetest@outlook.com | EN

Accueil FL

AMILIA SmartRec

A propos d'Amilia

AMILIA SmartRec

Amilia possède des partenariats avec de nombreuses organisations.

Utiliser votre compte Amilia pour réserver des activités est **facile, simple et sécurisé**.

Plus besoin de faire la file d'attente !

[En savoir plus](#)

Mon calendrier

Aucune activité pour l'instant.
Votre calendrier s'affichera ici.

Événements à venir

-- Tous les membres --

Aucune activité

16 - Cliquez sur Ajouter une carte de crédit (encerclé en rouge)

The screenshot shows the user interface of the SmartRec application. On the left is a dark sidebar with navigation links: 'Mon compte flalonde@majesticallstars.com', 'Accueil', 'Facturation', 'Achats', 'Portefeuille' (highlighted), 'Membres', 'Cartes de membre', 'Communications', 'Documents', and 'Paramètres'. At the bottom of the sidebar is a search bar labeled 'Trouver une boutique'. The top header is blue with the SmartRec logo and the user email 'flalonde@majesticallstars.com' with a language dropdown set to 'EN'. The main content area shows the breadcrumb 'Compte utilisateur > Portefeuille' and the title 'Portefeuille'. Below this is a message: 'Vous n'avez aucun mode de paiement sauvegardé pour le moment. Pas d'inquiétude, c'est simple et rapide à faire!'. At the bottom of this message are two blue buttons: 'Ajouter une carte de crédit' (which is circled in red) and 'Ajouter un compte bancaire'.

Mon compte
flalonde@majesticallstars.com

Accueil
Facturation
Achats
Portefeuille
Membres
Cartes de membre
Communications
Documents
Paramètres

SmartRec

flalonde@majesticallstars.com EN

Compte utilisateur > Portefeuille

Portefeuille

Vous n'avez aucun mode de paiement sauvegardé pour le moment.
Pas d'inquiétude, c'est simple et rapide à faire!

Ajouter une carte de crédit Ajouter un compte bancaire

Trouver une boutique

Détails de la carte de crédit



Numéro de carte

Date d'expiration

CVV

MM/YY

Nom sur la carte

Adresse de facturation

☐

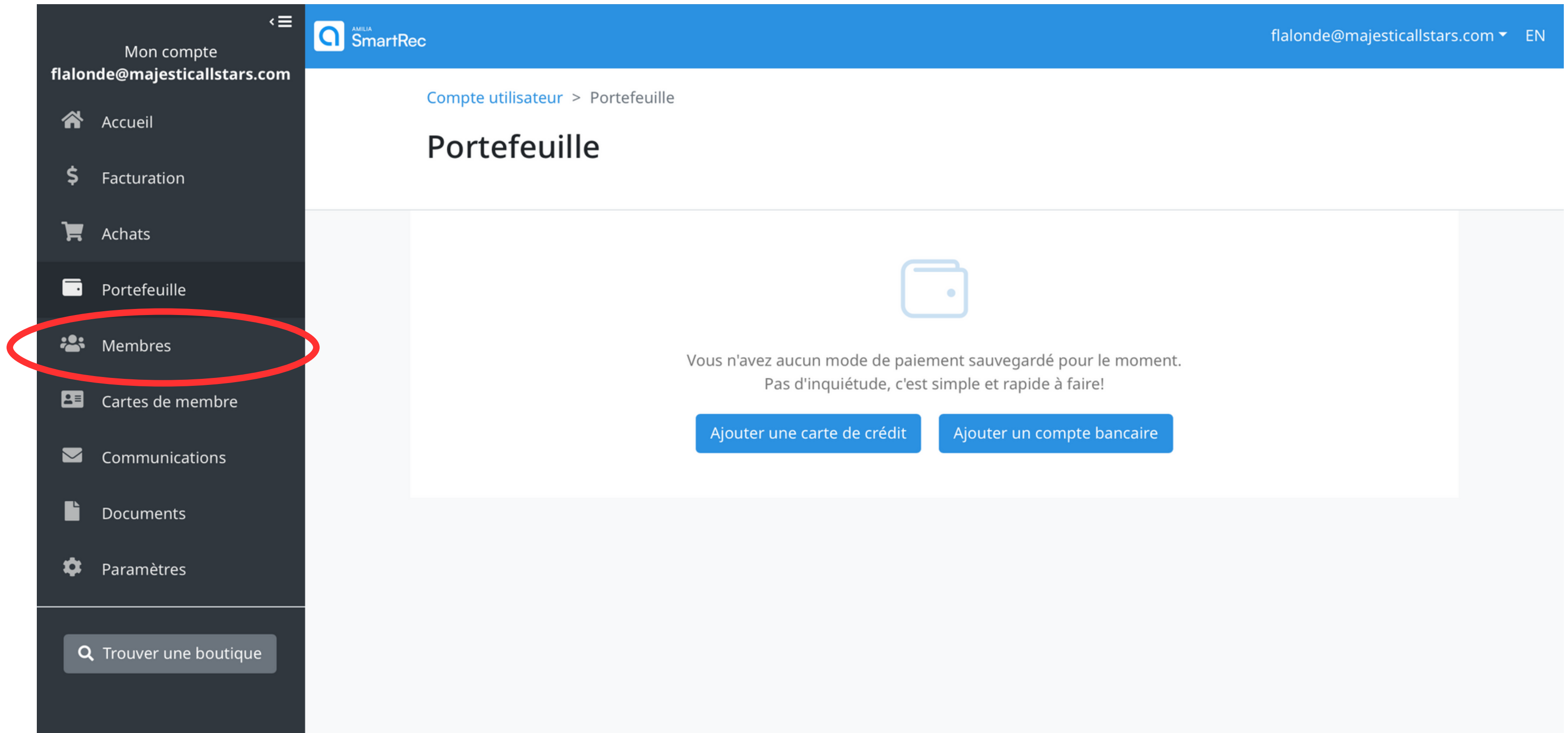
Utiliser une adresse de facturation différente

Sauvegarder

17 - Entrez vos informations de carte de crédit ainsi que votre adresse de facturation

18 - Appuyez sur Sauvegarder (encerclé en rouge)

19 - Cliquez sur Membres (encerclé en rouge)



The screenshot displays the SmartRec user interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The top of the sidebar shows 'Mon compte' and the email 'flalonde@majesticalstars.com'. The menu items are: Accueil, Facturation, Achats, Portefeuille, Membres (circled in red), Cartes de membre, Communications, Documents, and Paramètres. At the bottom of the sidebar is a search bar labeled 'Trouver une boutique'. The main content area has a blue header with the SmartRec logo and the email 'flalonde@majesticalstars.com' with a language dropdown set to 'EN'. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Compte utilisateur > Portefeuille'. The main heading is 'Portefeuille'. Below this is a large white box with a folder icon and the text: 'Vous n'avez aucun mode de paiement sauvegardé pour le moment. Pas d'inquiétude, c'est simple et rapide à faire!'. At the bottom of this box are two blue buttons: 'Ajouter une carte de crédit' and 'Ajouter un compte bancaire'.

Mon compte
flalonde@majesticalstars.com

Accueil

Facturation

Achats

Portefeuille

Membres

Cartes de membre

Communications

Documents

Paramètres

Trouver une boutique

SmartRec

flalonde@majesticalstars.com ▾ EN

Compte utilisateur > Portefeuille

Portefeuille

Vous n'avez aucun mode de paiement sauvegardé pour le moment.
Pas d'inquiétude, c'est simple et rapide à faire!

Ajouter une carte de crédit

Ajouter un compte bancaire

Si vous étiez un parent ou un athlète du secteur compétitif ou du secteur pré-compétitif pour la saison 2022-2023, vos enfants ainsi que votre profil devraient déjà être créés. Cependant, suivez les prochaines étapes afin de vous assurer que vos informations sont à jour.

Si vous étiez un parent ou un athlète du récréatif pour les deux sessions de la saison 2022-2023, vos enfants ainsi que votre profil devraient déjà être créés. Cependant, suivez les prochaines étapes afin de vous assurer que vos informations sont à jour.

Si vous êtes un nouvel athlète, un nouveau parent ou si vous étiez au programme récréatif à une seule session, vous devez absolument suivre les prochaines étapes pour la création du compte de vos enfants.

20 - Cliquez sur Modifier à chacune des sections - informations personnelles, adresse, coordonnées (encerclés en rouge)

Mon compte
flalonde@majesticallstars.com

Accueil

Facturation

Achats

Portefeuille

Membres

Cartes de membre

Communications

Documents

Paramètres


Trouver une boutique

Membres

Personne

Frédérique Lalonde

Ajouter une personne



Frédérique Lalonde

flalonde@majesticallstars.com

Supprimer

Changer la photo

Informations personnelles

Modifier

Genre

Femme

Prénom *

Frédérique

Nom *

Lalonde

Date de naissance

1998

novembre

9

Adresse

Modifier

Adresse 1 *

21 - Ajoutez une photo de profil associée au propriétaire du compte (18 ans et +)

Mon compte
flalonde@majesticalstars.com

Accueil

Facturation

Achats

Portefeuille

Membres

Cartes de membre

Communications

Documents

Paramètres


Trouver une boutique

Membres

Personne

Frédérique Lalonde

Ajouter une personne



Frédérique Lalonde

flalonde@majesticalstars.com

Supprimer

Changer la photo

Informations personnelles

Modifier

Genre

Femme

Prénom *

Frédérique

22 - Pour ajouter votre/vos enfant(s), appuyez sur Ajouter une personne (encerclé en rouge)

Mon compte
flalonde@majesticallstars.com

Accueil

Facturation

Achats

Portefeuille

Membres

Cartes de membre

Communications

Documents

Paramètres


Trouver une boutique

Membres

Personne

Frédérique Lalonde

Ajouter une personne



Changer la photo

Frédérique Lalonde

flalonde@majesticallstars.com

Supprimer

Informations personnelles


Modifier

Genre

Femme

Prénom *

Frédérique



IMPORTANT

Si vous faites partie de ceux dont les profils sont déjà créés, appuyez ici pour faire défiler les membres de votre famille.

Si personne n'apparaît ou s'il manque des enfants, suivez les prochaines étapes pour créer les membres de votre famille.

Ajouter une personne

Prénom

Nom

Genre

Non spécifié ▼

☐ Enfant

☒ Adulte

Date de naissance

-- ▼

-- ▼

-- ▼


Fermer



OK

23 - Entrez les informations de votre premier enfant


24 - Appuyez sur OK (encerclé en rouge)

25 - Mettez à jour les informations de votre enfant en modifiant les sections informations personnelles et coordonnées. Vous pouvez ajouter une photo de profil à votre enfant.



 **Frédérique Lalonde**
9 ans
 Supprimer

Téléverser une photo

 Informations personnelles

Modifier

Genre

Non spécifié

Prénom *

Frédérique

Nom *


Lalonde

Date de naissance

2014

avril

14

 Coordonnées

Modifier

26 - Si vous avez plusieurs enfants, répétez les étapes 22 à 25.

27 - Pour procéder à l'inscription de votre enfant, cliquez sur Trouver une boutique (encerclé en rouge)

<≡

Mon compte
flalonde@majesticalstars.com

🏠

Accueil

💰

Facturation

🛒

Achats

👛

Portefeuille

👥

Membres

👤

Cartes de membre

✉

Communications

📄

Documents

⚙

Paramètres

🔍

Trouver une boutique


👥

Membres

Personne

Frédérique Lalonde ⚙

Ajouter une personne



👤

Frédérique Lalonde

✉ flalonde@majesticalstars.com

🗑 Supprimer

Changer la photo

👤

Informations personnelles

✎

Modifier

Genre


Femme ⚙

Prénom *

Frédérique

28 - Tapez **Majestic All Stars** dans la barre de recherche (encerclée en rouge)

29 - Appuyez sur Recherche



Frederiquetest@outlook.com English

Trouver une organisation

Recherche

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Organisation	Lieu	Téléphone
Abbotsford Youth Commission	Abbotsford, BC	(778) 880-8559
Abby Community School Society	Abbotsford, BC	(604) 853-2221
Académie de danse d'Outremont - ADO création	Montréal, QC	(514) 276-6060
Académie de danse MAKAM	Montréal, QC	(514) 397-8971
Académie de Hockey des Pros	Complexe Sportif Laprairie, QC	(438) 320-4384
Académie de Tennis Sud-Ouest Montréal	Montréal, QC	(514) 690-1320
Académie des arts martiaux de l'Outaouais	Gatineau, QC	(819) 329-1376
Académie des jeunes avertis	Votre ville, QC	(514) 572-7245

30 - Appuyez sur Club Majestic All Stars (encerclé en rouge)

Trouver une organisation

Majestic all stars

Recherche

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Organisation	Lieu	Téléphone
Club Majestic All Stars	Drummondville, QC	(819) 803-5829

Voici notre boutique Majestic All Stars sur Amilia

31 - Pour inscrire votre enfant au programme **compétitif**, voir ce qui est encerclé en **ROSE**
Pour inscrire votre enfant au **pré-compétitif** ou aux **maîtres**, voir ce qui est encerclé en **JAUNE**
Pour inscrire votre enfant au **récréatif**, voir ce qui est encerclé en **VERT**
Pour inscrire votre enfant au **cross over**, voir ce qui est encerclé en **BLEU**



Club Majestic All Stars

Majestic All Stars est un club de cheerleading civil situé à Drummondville qui offre un volet récréatif, pré-compétitif, compétitif et autres.

[Learn more](#)  

Register

Memberships

Private Lessons

Register

Search...



Day



Location



More filters



Program and category



PROGRAMME CROSS OVER



SAISON 2023-2024 OPTION
TUMBLING (MEMBRES ET
NON MEMBRES)



SAISON 2023-2024
PROGRAMME DE
DÉVELOPPEMENT MOTEUR...



SAISON 2023-2024
PROGRAMME RÉCRÉATIF



SAISON 2023-2024 -
PROGRAMME PRÉ-
COMPÉTITIF



SAISON 2023-2024 -
PROGRAMME COMPÉTITIF

Prenons par exemple le programme **compétitif**

32 - Appuyez sur la pastille Saison 2023-2024 Programme Compétitif (encerclé en rouge)



Club Majestic All Stars

Majestic All Stars est un club de cheerleading civil situé à Drummondville qui offre un volet récréatif, pré-compétitif, compétitif et autres.

[Learn more](#) [f](#) [@](#)

Register

Memberships

Private Lessons

Register

Search...



Day



Location



More filters



Program and category



PROGRAMME CROSS OVER



SAISON 2023-2024 OPTION
TUMBLING (MEMBRES ET
NON MEMBRES)



SAISON 2023-2024
PROGRAMME DE
DÉVELOPPEMENT MOTEUR...



SAISON 2023-2024
PROGRAMME RÉCRÉATIF



SAISON 2023-2024 -
PROGRAMME PRÉ-
COMPÉTITIF



SAISON 2023-2024 -
PROGRAMME COMPÉTITIF

Prenons par exemple le programme **compétitif**

33- Cette page vous apparait. Descendez tout au bas de la page.



Club Majestic All Stars

Majestic All Stars est un club de cheerleading civil situé à Drummondville qui offre un volet récréatif, pré-compétitif, compétitif et autres.

[Learn more](#) [f](#) [@](#)

[Register](#)

[Memberships](#)

[Private Lessons](#)

[Programs](#)

[↩ Back](#)



SAISON 2023-2024 - PROGRAMME COMPÉTITIF

📌 Important information

Le programme compétitif s'adresse aux athlètes qui souhaitent évoluer vers les plus hauts niveaux du cheerleading. Le programme offre une plus grande intensité que le programme pré-compétitif. Les athlètes s'entraînent deux fois par semaine en cheerleading et une fois par semaine en gymnastique. Durant la saison, ils participent à cinq compétitions, dont une compétition sur la scène nationale. Le programme compétitif offre des équipes d'âge U12 (8 à 12 ans), U16 (11 à 16 ans), U18 (13 à 18 ans) et Open (16 ans et +).

Prenons par exemple **l'équipe Nobility** (encerclé en rouge)

**34 - Appuyez sur la pastille de l'équipe dans laquelle se trouve votre enfant.
Si votre enfant fait un cross over, choisir l'une de ces équipes dans ce menu, puis ajoutez
l'option cross over à votre panier (qui se trouve sur la page principale de notre boutique).**

Les cours ont lieu du 3 juillet 2023 au 10 mai 2024.

➤ NOBILITY U12 NIVEAU 1

➤ LEGACY U16 NIVEAU 2

➤ LEGENDS U16 NIVEAU 3

➤ ROYALTY U18 NIVEAU 3.0

➤ MONARCHS NIVEAU OPEN 4.2

Prenons par exemple **l'équipe Nobility**

35 - Appuyez sur **+ NOBILITY** pour accéder à l'inscription (encerclé en rouge)

▼ NOBILITY U12 NIVEAU 1

+ NOBILITY

➤ LEGACY U16 NIVEAU 2

➤ LEGENDS U16 NIVEAU 3

➤ ROYALTY U18 NIVEAU 3.0

➤ MONARCHS NIVEAU OPEN 4.2

Prenons par exemple l'équipe Nobility

36 - Appuyez sur [l'icône rouge](#) pour ajouter l'équipe à votre panier (encerclé en rouge)

▼ NOBILITY U12 NIVEAU 1

NOBILITY

NOBILITY U12 NIVEAU 1

INCLUSIONS :

FRAIS D'ENTRAINEMENT SAISON

[More information ...](#)

Schedule: ⌚ On Sunday from 9:00 AM to 11:00 AM.

📅 From 8/27/2023 until 5/5/2024

🏠 TAPIS #1

⌚ On Tuesday from 5:00 PM to 7:00 PM.

📅 From 8/29/2023 until 5/7/2024

🏠 TAPIS #1

Start date: 8/27/2023

Available: 25/25

Session



\$2,199.00

[Show Installments](#)

Prenons par exemple l'équipe Nobility

37 - Cette fenêtre apparaîtra. Défilez au bas de la fenêtre pour la suite.

Sélectionnez les participants à inscrire

NOBILITY U12 NIVEAU 1

🕒 Le dimanche de 09:00 à 11:00.

📅 Du 2023-08-27 jusqu'au 2024-05-05

🏠 TAPIS #1

👤 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

🕒 Le mardi de 17:00 à 19:00.

📅 Du 2023-08-29 jusqu'au 2024-05-07

🏠 TAPIS #1

👤 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

💰 2 199,00 \$ Taxes exonérées

⬇️ Cliquez sur 👤+ pour ajouter au panier

Poursuivre les achats Commander

Prenons par exemple l'équipe Nobility

38 - Sélectionnez votre enfant qui participe à l'équipe en appuyant sur [l'icône rouge](#) (encerclé en rouge)

Sélectionnez les participants à inscrire

Du 2023-08-27 jusqu'au 2024-05-05

TAPIS #1

Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

Le mardi de 17:00 à 19:00.

Du 2023-08-29 jusqu'au 2024-05-07

TAPIS #1

Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

2 199,00 \$ Taxes exonérées

Cliquez sur pour ajouter au panier

Frédérique Lalonde

[Ajouter une autre personne](#)

Poursuivre les achats

Commander

Prenons par exemple l'équipe Nobility

39 - Sélectionnez le nombre de versements que vous souhaitez afin de payer les frais de saison. Pour les équipes compétitives, un dépôt de 200\$ est demandé en début de saison.

Sélectionnez les participants à inscrire

Cliquez sur  pour ajouter au panier



Frédérique Lalonde



2 199,00 \$ maintenant



200,00 \$ maintenant, 1 Versement de 1 999,00 \$



200,00 \$ maintenant, 8 Versements de 249,88 \$



200,00 \$ maintenant, 6 Versements de 333,17 \$



200,00 \$ maintenant, 2 Versements de 999,50 \$



200,00 \$ maintenant, 3 Versements de 666,33 \$

Poursuivre les achats

Commander

Prenons par exemple l'équipe Nobility

40 - Une fois le nombre de versements choisis, cette fenêtre apparaîtra. Si vos achats sont terminés, appuyez sur Commander. Si vous avez d'autres enfants ou devez ajouter le programme cross over, appuyez sur Poursuivre les achats. Pour l'exemple, nous appuierons sur Commander (encerclé en rouge)

Sélectionnez les participants à inscrire

NOBILITY U12 NIVEAU 1

🛒 1 COMMANDER ↗

🕒 Le dimanche de 09:00 à 11:00.

📅 Du 2023-08-27 jusqu'au 2024-05-05

📅 TAPIS #1

👤 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

🕒 Le mardi de 17:00 à 19:00.

📅 Du 2023-08-29 jusqu'au 2024-05-07

📅 TAPIS #1

👤 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

💰 2 199,00 \$ Taxes exonérées

📌 Cliquez sur 👤+ pour ajouter au panier

Poursuivre les achats

Commander

 Your order : 1 item

Continue Shopping

Checkout

SAISON 2023-2024 - PROGRAMME COMPÉTITIF - NOBILITY U12 NIVEAU 1 - NOBILITY

 Participant: Frédérique Lalonde


 Session


\$2,199.00

\$2,199.00


Remove


Schedule:


 On Sunday from 9:00 AM to 11:00 AM.

 From 8/27/2023 until 5/5/2024


 TAPIS #1


 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

 On Tuesday from 5:00 PM to 7:00 PM.

 From 8/29/2023 until 5/7/2024

 TAPIS #1

 Lily Megane Lavallée, Kimberley Letendre, Frédérique Lussier

 \$200.00 now, \$249.88 / installments

8 Installments

Sub Total\$2,199.00

GST\$0.00

QST\$0.00

Order Total\$2,199.00

\$200.00

Amount to pay now

Details

Checkout

41 - Voici votre panier. Si vos achats sont complétés, appuyez sur Commander (encerclé en rouge, 2 endroits possibles)

42- Entrez les informations nécessaires à la confirmation du paiement

43 - Voilà! Vous êtes inscrit pour la saison 2023-2024.

Bienvenue chez Majestic All Stars!

